

МОУ «Пронская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕН

Директор МОУ «Пронская средняя
общеобразовательная школа»



А.К.Гуськова

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП**

на 2023– 2024 учебный год

І. ПЛАН РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель и задачи в соответствии с Уставом	Цель и задачи на 2023 – 2024 учебный год
<p>Цель:</p> <p>Осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.</p>	<p>Цель:</p> <p>Создание в дошкольной группе здоровьесберегающего образовательного пространства, обеспечивающего гармоничное разностороннее развитие каждого ребенка, формирование у него универсальных способностей до уровня, соответствующего его возрастным и индивидуальным возможностям, требованиям социального заказа государства и семьи.</p>
<p>Задачи:</p> <p>Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.</p>	<p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Усовершенствовать работу по здоровьесбережению с целью обеспечения повышения уровня реального здоровья воспитанников, а также продолжить воспитывать валеологическую культуру как совокупность осознанного отношения ребенка к здоровью и жизни человека, знаний о здоровье и умений оберегать, поддерживать и сохранять его.2. Актуализировать работу, нацеленную на поиск современных подходов к формированию основ экологических знаний у дошкольников посредством экологизации педагогического процесса с учетом ФГОС ДО.3. Оптимизировать работу педагогического коллектива, направленную на формирование нравственного сознания личности, через усвоение ребенком общепринятых морально-этических категорий, моральных ценностей, убеждений, норм, навыков и привычек культурного поведения.4. Повышать качество образования за счет развития кадрового потенциала с учетом новых требований к образовательному цензу и профессиональным компетентностям

	<p>педагогов (профессиональной, коммуникативной, информационной) правовой, информационной) посредством использования активных форм методической работы, курсовой подготовки, прохождения процедуры аттестации, участия в конкурсах профессионального мастерства и инновационной деятельности.</p> <p>5. Совершенствовать систему работы по обеспечению комплексной безопасности в дошкольной группе в процессе укрепления и модернизации материально-технической базы детского сада, проведения организационных мероприятий.</p>
--	--

2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Качественная организация и осуществление образовательной деятельности, реализация современных требований законодательства в области образования

№ п/п	Направление деятельности	Срок реализации	Ответственный	Отметка об исполнении
Нормативная правовая база, локальный уровень				
1.	Доработка проекта годового плана работы на 2023 –2024 учебный год	до 19 августа	Старший воспитатель	
2.	Доработка проектов рабочих программ воспитателя	до 19 августа	Воспитатель	
3.	Составление перспективного графика прохождения аттестации педагогическими работниками в 2023–2024 учебном году	до 19 августа	Старший воспитатель	
4.	Разработка документации по питанию	август	Старший воспитатель	
5.	Разработка документации по охране труда, пожарной безопасности, антитерроризму	август	Старший воспитатель	

6.	Составление списков воспитанников	до 01 сентября	Старший воспитатель	
7.	Внесение изменений, дополнений в должностные инструкции работников	сентябрь	Старший воспитатель	Реализуется
8.	Подготовка и размещение информации на официальном сайте	в течение всего периода	Старший воспитатель	Реализуется
9.	Заключение договоров об образовании	в течение всего периода по мере поступления воспитанников	Старший воспитатель	Реализуется
10.	Составление плана работы на месяц	ежемесячно, до 20 числа предшествующего месяца	Воспитатель	Реализуется
Учет, отчетность				
1.	Списочный состав воспитанников	до 01 сентября	Старший воспитатель	
2.	Учет детодней	ежемесячно	Старший воспитатель	Реализуется
3.	Отчет по заболеваемости воспитанников	ежемесячно	Старший воспитатель	Реализуется
4.	Отчет по выполнению норм питания (ежемесячный, квартальный, годовой)	ежемесячно и ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Старший воспитатель	Реализуется
5.	Инвентаризация мягкого инвентаря и оборудования	один раз в год и при смене материально ответственного лица	Старший воспитатель	Реализуется
6.	Инвентаризация продуктов питания	один раз в квартал, и при смене материально ответственного лица	Старший воспитатель	Реализуется

<p>Январь 2024 года, № 2</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. О правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. 2. О Правилах внутреннего распорядка воспитанников. 3. О Требованиях к одежде воспитанников. 4. О питании воспитанников в детском саду (заслушивание информации). 5. Об особенностях взаимоотношений между ребенком и родителями (деловая игра «Семейный корабль под названием «Счастье»). 6. О типичных ошибках семейного воспитания. 	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатель</p>
<p>Апрель 2024 года, № 3</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об условиях для охраны и укрепления здоровья воспитанников в дошкольной группе 2. Об итогах работы Совета родителей (законных представителей) воспитанников в 2023 – 2024 учебном году. 3. О подготовке детского сада к новому 2024 – 2025 учебному году (заслушивание информации, выдвижение представителей родителей в состав комиссии). 4. О работе дошкольной группы в летний период 2024 года (заслушивание информации). 	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Предоставление качественного общедоступного и бесплатного дошкольного образования, совершенствование условий, направленных на профессиональный рост педагогических работников.

<p style="text-align: center;">Реализация программы</p>	
<p>Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования, разработанная в соответствии с</p>	<p style="text-align: center;">разновозрастная группа</p>

Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО)	государственным	
Здоровьесберегающие технологии		
- Гимнастика после сна; - Проведение физкультминуток, игр с движениями в свободной деятельности; - Ходьба босиком по «дорожкам здоровья»; - Включение в работу с детьми комплексов дыхательной гимнастики; - Пальчиковая гимнастика		разновозрастная группа

**Перспективный план работы
с родителями (законными представителями) воспитанников**

№ п/п	Наименование мероприятия	Месяц проведения	Ответственный за проведение	Отметка об исполнении
1.	Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования	В течение всего периода	Старший воспитатель	
2.	Корректировка информации банка данных семей воспитанников, составление социального паспорта группы, детского сада	Сентябрь 2023года, январь 2024 года	Старший воспитатель	
3.	Оформление родительских уголков (расписание ООД, режим дня, возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста)	Август 2023года	Воспитатель	
4.	Анкетирование родителей (законных представителей)	Сентябрь 2023 года	Воспитатель	

	воспитанников «Мера родительской ответственности в формировании навыков безопасности».			
5.	Проведение индивидуально- профилактической работы в отношении родителей (законных представителей)	В течение всего периода	Старший воспитатель	
6.	Разработка и распространение среди родителей (законных представителей) буклетов профилактического содержания «Жестокое обращение с детьми»	Октябрь 2023года	Старший воспитатель	
7.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми детского сада, установление причин отсутствия	Ежедневно	Воспитатель	
8.	Оформление информационного стенда «Мы вместе, мы рядом» (вопросы жестокое обращения с детьми в семье)	Декабрь 2023 года	Воспитатель	
9.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	В течение всего периода	Старший воспитатель	
10.	Опрос «Уделяете ли вы внимание экологическому воспитанию вашего ребенка?»	Ноябрь 2023года	Воспитатель	
11.	Участие в	Декабрь 2023	Воспитатель	

	новогодних развлечениях и праздниках	года		
12.	Участие во Всероссийской природоохранной акции «Покормите птиц зимой»	В период проведения	Воспитатель	
13.	Участие в праздниках, посвященных Международному женскому дню	Март 2024 года	Воспитатель	
14.	Участие в подготовке праздника «До свидания, детский сад!»	Май 2024 года	Воспитатель	
15.	Участие в акции, посвященной Дню защиты детей, «Счастливое детство»	Май 2024 года	Воспитатель	

**Предварительный график аттестации педагогических работников
в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

№п/п	ФИО аттестуемого в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Должность	Имеющаяся квалификационная категория, срок окончания	Срок аттестации
1.	Белова Валентина Николаевна	Старший воспитатель	Соответствие занимаемой должности, 22.10.2018	2023
2.	Кадушкина Людмила Николаевна	Старший воспитатель	Соответствие занимаемой должности, 22.10.2018	2023

**5. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**

Август
(подготовка к новому учебному году)

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Организационно-педагогическая деятельность		
1.1.	Педагогический совет № 1 «Организация образовательной деятельности и создание условий для работы с детьми на 2023 – 2024 учебный год»	Старший воспитатель
1.2.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
2. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
2.1.	Оформление договоров об образовании с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей	Старший воспитатель
2.2.	Корректировка информации банка данных семей воспитанников, составление социального паспорта группы, детского сада	Старший воспитатель
2.3.	Оформление родительского уголка (расписание ООД, режим дня, возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста)	Воспитатель
3. Финансово-хозяйственная деятельность		
3.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	Старший воспитатель

Сентябрь

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Административно-управленческая деятельность. Работа с кадрами		
1.2.	Внеплановый инструктаж с работниками детского сада по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников в дошкольной группе.	Старший воспитатель
1.3.	Внеплановый инструктаж с работниками детского сада по изучению инструкции, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей	Старший воспитатель
1.4.	Проведение учебной практической тренировки по эвакуации людей из здания и тушению условного пожара	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Праздник «Под сенью листьев золотых»	Воспитатель
2.2.	Выставка детских работ «Осень урожайная»	Воспитатель
2.3.	Оформление информационного стенда «Фликеры спасают жизнь»	Воспитатель

3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
3.1.	Общее родительское собрание № 1	Старший воспитатель
3.2.	Заключение договоров об образовании с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей	Старший воспитатель
3.3.	Проведение индивидуально-профилактической работы в отношении родителей (законных представителей)	Воспитатели;
3.4.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми детского сада, установление причин отсутствия	Воспитатель
3.5.	Оформление родительских уголков (расписание ООД, режим дня, возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста)	Воспитатель
3.6.	Участие в выставке детских работ «Осень урожайная»	Воспитатель
4. Финансово-хозяйственная деятельность		
4.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	Старший воспитатель
4.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
4.3.	Подготовка дошкольной группы к зимнему периоду (по плану мероприятий по подготовке детского сада к работе в зимний период)	Старший воспитатель
5. Мониторинг. Контроль		
5.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Полнота и качество ведения документации в группе»; «Оформление родительского уголка»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
5.2.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»	Старший воспитатель

Октябрь

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Административно-управленческая деятельность. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение повторного противопожарного инструктажа с работниками детского сада	Старший воспитатель
1.2.	Проведение повторного инструктажа по охране труда	Старший воспитатель

	с работниками детского сада	
1.3.	Проведение повторного инструктажа по охране жизни и здоровья воспитанников с работниками детского сада	Старший воспитатель
1.4.	Проведение повторного инструктажа по противодействию терроризму с работниками дошкольной группы	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Беседа с детьми старшего дошкольного возраста «Ты и твое имя»	Воспитатель
2.2.	Выставка поделок из природного материала «Животные, птицы и насекомые нашего края»	Воспитатель
2.3.	Уроки безопасности «Веселый светофор»	Воспитатель
2.4.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
2.5.	Консультация «Организация процесса питания в группе» (индивидуально)	Старший воспитатель
3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
3.1.	Заключение договоров об образовании с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей	Старший воспитатель
3.2.	Разработка и распространение среди родителей (законных представителей) буклетов профилактического содержания «Жестокое обращение с детьми»	Старший воспитатель
3.3.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми дошкольной группы, установление причин отсутствия	Воспитатель
4. Финансово-хозяйственная деятельность		
4.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке .	Старший воспитатель
4.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
4.3.	Организация проведения инвентаризации материалов и оборудования	Старший воспитатель
5. Мониторинг. Контроль		
5.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
5.2.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»; «Выполнение требований инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников»	Старший воспитатель

Ноябрь

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Административно-управленческая деятельность. Работа с кадрами		
1.2.	Составление графика отпусков работников на 2024 год (опрос сотрудников, подготовка проекта графика)	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Проекты по воспитанию экологической культуры воспитанников дошкольных групп	Воспитатель
2.2.	Выставка детского рисунка по произведениям Е.И. Чарушина	Воспитатель
2.3.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
2.4.	Семейная игра ко Дню Матери «Моя мама и я»	Воспитатель
3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
3.1.	Заключение договоров об образовании с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей	Старший воспитатель
3.2.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми дошкольной группы, установление причин отсутствия	Воспитатель
3.3.	Опросник «Уделяете ли вы внимание экологическому воспитанию вашего ребёнка?»	Воспитатель
4. Финансово-хозяйственная деятельность		
4.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	Старший воспитатель
4.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
5. Мониторинг. Контроль		
5.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Организация и проведение утренней гимнастики»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
5.2.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»; «Организация питания детей в группах»	Старший воспитатель

Декабрь

№	Содержание работы	Ответственный
---	-------------------	---------------

п/п		
1. Административно-управленческая деятельность. Работа с кадрами		
1.1.	Реализация мер по обеспечению безопасности во время проведения новогодних праздников (составление документации в соответствии с требованиями ПБ, проведение целевого инструктажа с работниками детского сада)	Старший воспитатель
1.2.	Проведение учебной практической тренировки по эвакуации людей из здания и тушению условного пожара	Старший воспитатель
1.3.	Составление и утверждение графика прохождения работниками дошкольной группы периодических бесплатных медицинских обследований на 2024 год	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Беседа с детьми старшего дошкольного возраста «Ваши права, дети» (подготовительная к школе группы)	Воспитатель
2.2.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
2.3.	Участие в акции «Покормите птиц зимой»	Воспитатель
2.4.	Выставка рисунков «Ледяная сказка»	Воспитатель
2.5.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
2.6.	Праздник «Долгожданный Новый год»	Воспитатель
3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
3.1.	Корректировка информации банка данных семей воспитанников, составление социального паспорта группы, детского сада	Старший воспитатель
3.2.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми Детского сада, установление причин отсутствия	Воспитатель
4. Финансово-хозяйственная деятельность		
4.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	Старший воспитатель
4.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
4.3.	Организация работы по своевременной очистке территории от снега и льда.	Старший воспитатель
4.4.	Подготовка и сдача отчетов за год по заболеваемости, посещаемости, травматизму детей, форма 85-к и др.	Старший воспитатель
5. Мониторинг. Контроль		
5.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Полнота и качество ведения документации в группах»; «Оформление родительских уголков»; «Организация и проведение организованной	Старший воспитатель

	образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	
5.2.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»; «Полнота и качество ведения документации по вопросам организации питания детей в дошкольной группе»; «Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей воспитанников»	Старший воспитатель

Январь

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Административно-управленческая деятельность. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение повторного противопожарного инструктажа с работниками дошкольной группы	Старший воспитатель
1.2.	Проведение повторного инструктажа по охране труда с работниками дошкольной группы	Старший воспитатель
1.3.	Проведение повторного инструктажа по охране жизни и здоровья воспитанников с работниками дошкольной группы	Старший воспитатель
1.4.	Проведение повторного инструктажа по противодействию терроризму с работниками дошкольной группы	Старший воспитатель
1.5.	Проведение инструктажа по безопасному передвижению во время гололедицы	Старший воспитатель

2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
2.2.	Спортивное развлечение «Зимняя олимпиада»	Воспитатель
2.3.	Участие в Всероссийской акции «Покормите птиц зимой»	Воспитатель
3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
3.1.	Общее родительское собрание № 2	Старший воспитатель
3.2.	Участие во Всероссийской природоохранной акции «Покормите птиц зимой»	Воспитатель
3.3.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми дошкольной группы, установление причин отсутствия	Воспитатель
4. Финансово-хозяйственная деятельность		
4.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на	Старший воспитатель

	прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	
4.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
4.3.	Организация работ по своевременной очистке территории от снега и льда.	Старший воспитатель
5. Мониторинг. Контроль		
5.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
5.3.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»; «Выполнение годового плана работы»	Старший воспитатель

Февраль

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Организационно-педагогическая деятельность		
1.1.	Спортивное развлечение «Кто быстрее»	Воспитатель
1.2.	Выставка детского рисунка «Защитники Отечества»	Воспитатель
1.3.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
1.4.	Музыкально-спортивный праздник «Наша Армия сильна»	Воспитатель
2. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
2.1.	Корректировка информации банка данных семей воспитанников, составление социального паспорта группы, дошкольной группы	Старший воспитатель
2.2.	Проведение индивидуально-профилактической работы в отношении родителей (законных представителей)	Старший воспитатель
2.3.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми дошкольной группы, установление причин отсутствия	Воспитатель
3. Финансово-хозяйственная деятельность		
3.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	Старший воспитатель
3.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
4. Мониторинг. Контроль		

4.2.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Организация и проведение утренней гимнастики»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
4.3.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»; «Организация питания детей в группах»	Старший воспитатель

Март

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Административно-управленческая деятельность. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение учебной практической тренировки по эвакуации людей из здания и тушению условного пожара	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Праздник «Славный праздник наших мам»	Воспитатель

3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
3.1.	Проведение индивидуально-профилактической работы в отношении родителей (законных представителей)	Старший воспитатель
3.2.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми дошкольной группы, установление причин отсутствия	Воспитатель
4. Финансово-хозяйственная деятельность		
4.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	Старший воспитатель
4.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
5. Мониторинг. Контроль		
5.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Полнота и качество ведения документации в группах»; «Оформление родительских уголков»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
5.2.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»;	Старший воспитатель

	«Выполнение требований инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников»	
--	---	--

Апрель

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Административно-управленческая деятельность. Работа с кадрами		
1.1.	Оформление отчета о результатах самообследования за 2023 – 2024 учебный год	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Выставка детских работ ко Дню космонавтики	Воспитатель
2.2.	Проведение индивидуальных консультаций по запросам (обращениям)	Старший воспитатель
2.3.	Тематическое спортивное развлечение «К старту готов!»	Воспитатель
2.4.	Выставка детских работ «Платочки расписные»	Воспитатель
3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
3.1.	Общее родительское собрание № 3	Старший воспитатель
3.2.	Проведение индивидуально-профилактической работы в отношении родителей (законных представителей)	Старший воспитатель
3.3.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми дошкольной группы, установление причин отсутствия	Воспитатели всех возрастных групп
4. Финансово-хозяйственная деятельность		
4.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке и в спортивном зале детского сада	Старший воспитатель
4.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
5. Мониторинг. Контроль		
5.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Организация утренней гимнастики»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
5.2.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»; «Полнота и качество ведения документации по вопросам организации питания в дошкольной группе»	Старший воспитатель

Май

№ п/п	Содержание работы	Ответственный
1. Организационно-педагогическая деятельность		
1.1.	Педагогический совет «Итоги и анализ образовательной деятельности за 2023 – 2024 учебный год. Организация работы в летний период 2024 года»	Старший воспитатель
1.2.	Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период» (индивидуально)	Воспитатель
1.3.	Выставка детских рисунков «Я только слышал о войне...»	Воспитатель
1.4.	Праздник «До свидания, детский сад!»	Воспитатель
1.5.	Праздник посвященный Дню защиты детей: «Счастливое детство»	Воспитатель
2. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников. Взаимодействие с социумом		
2.1.	Корректировка информации банка данных семей воспитанников, составление социального паспорта группы, детского сада	Старший воспитатель
2.2.	Письменный опрос родителей (законных представителей) с целью выявления степени удовлетворенности качеством услуг в детском саду, группе	Воспитатель
2.3.	Проведение индивидуально-профилактической работы в отношении родителей (законных представителей)	Старший воспитатель
2.4.	Ежедневный мониторинг посещаемости детьми дошкольной группы, установление причин отсутствия	Воспитатели
3. Финансово-хозяйственная деятельность		
3.1.	Работа постоянно действующей комиссии по проверке состояния игрового и спортивного оборудования на прогулочной площадке.	Старший воспитатель
3.2.	Осуществление контроля за исправностью приборов учета	Старший воспитатель
3.3.	Работа по благоустройству территории детского сада	Старший воспитатель
4. Мониторинг. Контроль		
4.1.	Обзорный контроль: «Организация прогулки»; «Организация и проведение организованной образовательной деятельности: соответствие форм, методов и средств обучения»	Старший воспитатель
4.2.	Обзорный контроль: «Выполнение младшим обслуживающим персоналом требований к санитарному содержанию помещений»; «Выполнение годового плана работы»	Старший воспитатель

